



TOKİ DEMOKRASİ İLKOKULU - ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



STRATEJİK PLAN
2019 - 2023



“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.

Mustafa Kemal ATATÜRK

İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...

Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!
Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hâk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlâhi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nâmâhrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerîhamdan, İlâhi, boşanıp kanlı yaşım,
Fıskırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl

Mehmet Âkif ERSOY

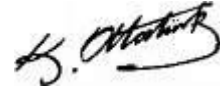


ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!





SUNUŞ

Kurumların önceliklerini belirlemesi ve bunları uygulamaya geçirmesi açısından önemli bir uygulama olan ve özellikle de içinde bulunduğumuz bilgi çağının gereksinimlerini karşılayabilmek açısından bizlere ışık tutup, yapacaklarımızı net bir şekilde ifade eden 2019-2023 stratejik planımızı hazırlamış bulunmaktayız.

Bakanlığımızın 2023 eğitim vizyonunda belirttiği üzere; Eğitimde başarıyı sürdürülebilir hale getirmek, geleceğimizin inşa edilmesinde rol oynayacak çocuklarımıza bugünden yatırım yaparak, globalleşen dünyaya ayak uydurabilmelerini sağlamak en önemli vazifelerimizdendir. " Kaliteli bir eğitim hizmeti vererek; bireye ve topluma katkı sunan, bilim ve teknolojiyi yakından takip edebilen, gerektiğinde sorgulamaktan çekinmeyerek araştıran, vatanına ve milletine vefa duygusuyla bağlı bireyler yetiştirmek" misyonuyla hareket eden müdürlüğümüz hiç şüphesiz ki; çalışanlarımızın, öğrencilerimizin ve de paydaşlarımızın üstün gayretleriyle kendine düşen sorumluluğu en layıkıyla yerine getirecektir. Bu bağlamda gerek iç gerekse de dış paydaşlarımızla birlikte değerlendirmeler yapılmış ve sonucunda geleceğin "en" lerini gerçekleştirebilmek adına gerekli stratejiler belirlenerek planlanmıştır.

Müdürlüğümüzce; kaynakların rasyonel ve verimli kullanılması, geleceğin sistematik ve disiplinli bir biçimde planlanarak uygulamaya konulması ve kurumsallaşmanın tamamlanarak eğitimde standart üstü başarıyı yakalayacağımıza inandığımız 2019-2023 yıllarını kapsayan stratejik planımızın, hedeflerimize ulaşmada iyi bir rehber olması dileğiyle, planlama sürecinde emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma içten teşekkürlerimi sunarım.

Saygılarımla.

Çetin TURHAN
İlçe Milli Eğitim Müdürü



ÖNSÖZ

Günümüzde stratejisi olmayan devlet, kurum ve şahısların başarılı olamayacağı muhakkaktır. Biliyoruz ki; “Başarı planlayarak, plan doğrultusunda hareket ederek ve çalışmalarını değerlendirerek elde edilir.

Bir ulusun kalkınmasındaki en önemli etken, çağdaş bir eğitim yapısına sahip olmaktır. Gelişmiş ülkelerde uzun yıllardır sürdürülmekte olan kaynakların rasyonel bir şekilde kullanımı, eğitimde stratejik planlamayı zorunlu kılmıştır.

Toki Demokrasi Ortaokulu olarak tüm paydaşlarımızın katılımı ile 2023 Eğitim Vizyonu ışığında hazırladığımız 2019-2023 Stratejik Planımızda, ölçülemeyen hizmet geliştirilemez anlayışıyla bilimin ışığında, rehberliğinde yeni bir yol haritası çizdik. Hedeflerine odaklanmış olarak belirlenen amaçlar doğrultusunda bu günü ve geleceği nitelikli olarak planlamayı çağın ve geleceğin becerileriyle donanmış ve bu donanımı insanlık hayrına sarf edebilen bilime sevdalı, kültüre meraklı ve duyarlı, nitelikli, ahlaklı çocuklar yetiştirmeyi amaçlamaktayız.

Okulumuzda 2023 Eğitim Vizyonu ışığında hazırlamış olduğumuz 2019 – 2023 Stratejik Planımızdaki aydınlanma ve aydınlatma yolculuğunda hedefe ulaşmada herkese görev düşmektedir. Bu nedenle çalışmanın gerçekleştirilmesinde emeği geçen stratejik planlama ekibi başta olmak üzere tüm mesai arkadaşlarımıza teşekkür eder planda belirtilen hedeflere ulaşma temennisi ile saygılarımı sunarım.

Ahmet DURSUN
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	4
ÖNSÖZ	5
İçindekiler.....	6
Tablolar	8
BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	8
TABLO 1: STRATEJİK PLAN ÜST KURULU (ORTAOKUL)	8
TABLO 2: STRATEJİK PLAN ÜST KURULU (İLKOKUL).....	9
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	9
1. OKULUMUZUN KISA TANITIMI.....	9
OKULUMUZUN ÖNDEN GÖRÜNÜŞÜ	10
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	11
OKUL KÜNYESİ	11
TABLO 3: TEMEL BİLGİLER TABLOSU – OKUL KÜNYESİ (ORTAOKUL).....	11
TABLO 4: TEMEL BİLGİLER TABLOSU – OKUL KÜNYESİ (İLKOKUL).....	12
ÇALIŞAN BİLGİLERİ	13
TABLO 5: ÇALIŞAN BİLGİLERİ TABLOSU (ORTAOKUL)	13
TABLO 6: ÇALIŞAN BİLGİLERİ TABLOSU (İLKOKUL).....	13
OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI.....	14
TABLO 7: OKUL YERLEŞKESİNE İLİŞKİN BİLGİLER.....	14
SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ.....	14
TABLO 8: SINIFLAR VE ÖĞRENCİ SAYILARI (İLKOKUL - ORTAOKUL)	14
DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ.....	15
TABLO 9: TEKNOLOJİK KAYNAKLAR TABLOSU	15
GELİR VE GİDER BİLGİSİ	15
TABLO 10: YILLARA GÖRE GELİR GİDER TABLOSU (ORTAOKUL).....	15
TABLO 11: YILLARA GÖRE GELİR GİDER TABLOSU (İLKOKUL)	15
PAYDAŞ ANALİZİ	16
Öğrenci Anketi Sonuçları	17
.....	17
Öğretmen Anketi Sonuçları:.....	19
Veli Anketi Sonuçları:.....	21
Genel Memnuniyet Sonuçları:	23
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	24
İçsel Faktörler.....	24
Güçlü Yönler	24
Zayıf Yönler.....	25
Dışsal Faktörler	25
Fırsatlar	25
Tehditler	26
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	27
Gelişim ve Sorun Alanlarımız	28
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	29

MİSYONUMUZ.....	29
VİZYONUMUZ.....	29
TEMEL DEĞERLERİMİZ	29
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	30
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	30
<i>Stratejik Amaç 1:</i>	30
Stratejik Hedef 1.1.....	30
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	31
<i>Stratejik Amaç 2:</i>	31
Stratejik Hedef 2.1:.....	31
Stratejik Hedef 2.2:.....	34
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	36
<i>Stratejik Amaç 3:</i>	36
Stratejik Hedef 3.1.....	36
Stratejik Hedef 3.2:.....	38
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	39
2019-2023 STRATEJİK PLANI FAALİYET/PROJE MALİYETLENDİRME TABLOSU	39
TABLO 12 : MALİYETLENDİRME TABLOSU	39
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	39

Tablolar

TABLOLAR LİSTESİ		
TABLO NO	TABLO ADI	SAYFA NO
Tablo 1-2	Strateji Geliştirme Kurulu	7-8
Tablo 3-4	Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi	10-11
Tablo 5-6	Çalışan Bilgileri Tablosu	12
Tablo 7	Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler	13
Tablo 8	Sınıflar Ve Öğrenci Sayıları	13
Tablo 9	Teknolojik Kaynaklar Tablosu	14
Tablo 10-11	Yıllara Göre Gelir Ve Gider Tablosu	14
Tablo 12	2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu	37

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

TABLO 1: STRATEJİK PLAN ÜST KURULU (ORTAOKUL)

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ahmet DURSUN	Okul Müdürü	Zeki Bülent ÖZDAĞCI	İngilizce Öğretmeni
Sinem AKKUŞ	Müdür Yrd.	Süleyman KIZILHAN	Türkçe Öğretmeni
	Rehberlik Öğ.	Kemal DEMİREL	Matematik Öğretmeni
Turgut ALTAY	Okul Aile B.	Turgay ÇİFTÇİ	Din Kültürü Öğretmeni
Tuncay TOPALOĞLU	Okul Aile Bir Ü.	Zeynep ÖZBAY	Veli
		Ali İhsan KILINÇ	Veli

TABLO 2: STRATEJİK PLAN ÜST KURULU (İLKOKUL)

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ahmet DURSUN	Okul Müdürü	Ahmet KAYA	Müdür Yardımcısı
	Okul Rehber Öğretmeni	Hüseyin YILMAZ	Sınıf Öğretmeni
Zeki Bülent ÖZDAĞCI	İngilizce Öğretmeni	Gülçin ALKAN	Sınıf Öğretmeni
Berna İS	Okul Aile Birliği Yön. Kur. Üyesi	Münire PALA	Sınıf Öğretmeni
Aysun KOÇHAN	Okul Aile Birliği Yön. Kur. Üyesi	Melek AKBAŞ	Veli
		Elmas ÖZ	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Kurumumuz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla kurumumuzca mevcut durum analizi yapılmıştır.

Bu bölümde Kurumsal Tarihçe, Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi, Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi, Paydaş Analizi, Kurum İçi ve Dışı Analizler ile Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi çalışmaları yapılmıştır.

1. OKULUMUZUN KISA TANITIMI

Toplu Konut İdaresi tarafından, Karasu Aziziye Mahallesi Ankara Caddesine yapılan binalara, kamu hizmeti gereği inşa edilen okulumuz, 2010/2011 Eğitim ve Öğretim Yılında TOKİ Demokrasi İlköğretim Okulu olarak Eğitim ve Öğretime açıldı. Okulumuz, 2 dönem mezun verdikten sonra İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun gereği TOKİ Demokrasi İlkokulu ve TOKİ Demokrasi Ortaokulu olarak bölündü. Aynı binada İlkokul ve Ortaokul olarak eğitim ve öğretim hizmetlerine devam etmektedir. Okulumuzda 1, 2, 3 ve 4. Sınıflarda 1'er şube, ana sınıfında ise iki şube ile eğitim verilmektedir. Okulumuzda tam gün eğitim mevcuttur.

Okulumuz binasının yarısı Karasu Anadolu Lisesi tarafından kullanılmaktadır. Bina ve bahçe kullanım olarak bölünmüştür.

OKULUMUZUN ÖNDEN GÖRÜNÜŞÜ



OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER

OKUL KÜNYESİ

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

TABLO 3: TEMEL BİLGİLER TABLOSU – OKUL KÜNYESİ (ORTAOKUL)

İli: SAKARYA		İlçesi: KARASU			
Adres:	Aziziye Mahallesi Ankara Caddesi TOKİ Sisetis Okul Blok No: 136/C İç Kapı No: B01 Karasu/ SAKARYA	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/iuSSL3hBRpw		
Telefon Numarası:	264 718 5136	Faks Numarası:	264 718 5136		
e- Posta Adresi:	karasutokidemokrasiortaokulu@gmail.com 732627@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://tokidemokrasiortaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	732627	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2010		Toplam Çalışan Sayısı	10		
Öğrenci Sayısı:	Kız	59	Öğretmen Sayısı	Kadın	3
	Erkek	52		Erkek	6
	Toplam	111		Toplam	9
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	16	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	19		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	14	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	70 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	3		

TABLO 4: TEMEL BİLGİLER TABLOSU – OKUL KÜNYESİ (İLKOKUL)

İli: SAKARYA		İlçesi: KARASU		
Adres:	AZİZİYE MAH. ANKARA CAD. TOKİ SİTESİ OKUL BLOK NO: 136C İÇ KAPI NO: B01 KARASU / SAKARYA	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/iuSSL3hBRpw	
Telefon Numarası:	264 718 5136	Faks Numarası:	264 718 5136	
e- Posta Adresi:	karasutokidemokrasiilkokulu@gmail.com 732623@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://tokidemokrasiilkokulu.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu:	732623	Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2010		Toplam Çalışan Sayısı	9	
Öğrenci Sayısı:	Kız	70	Öğretmen Sayısı	
	Erkek	76		
	Toplam	146		
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	24	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Kadın	5
			Erkek	3
			Toplam	8
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	24	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	1	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	9 tl	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	3	

ÇALIŞAN BİLGİLERİ

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

TABLO 5: ÇALIŞAN BİLGİLERİ TABLOSU (ORTAOKUL)

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	0	1	1
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	6	2	8
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	1	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	6	4	10

TABLO 6: ÇALIŞAN BİLGİLERİ TABLOSU (İLKOKUL)

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	1	5	6
Branş Öğretmeni	0	0	0
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	1	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	3	6	9

OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

TABLO 7: OKUL YERLEŞKESİNE İLİŞKİN BİLGİLER

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	52	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	15	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	12	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	78	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	46	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	801.6	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3898.4			
Okul Kapalı Alan (m2)	3840			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	300			
Kantin (m2)	70			
Tuvalet Sayısı	24			
Diğer (Sistem Odası)	2			

SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

TABLO 8: SINIFLAR VE ÖĞRENCİ SAYILARI (İLKOKUL - ORTAOKUL)

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5.Sınıf	13	11	24	ANA SINIFI A	13	6	19
5.Sınıf Orta/Ağır Zihinsel Engelli	0	2	2	ANA SINIFI B	9	4	13
6.Sınıf	14	12	26	1/A	16	14	30
7.Sınıf	16	10	26	2/A	12	20	32
8.Sınıf	16	14	30	3/A	8	16	24
8.Sınıf Orta/Ağır Zihinsel Engelli	1	2	3	4/A	11	17	28
TOPLAM	59	52	111	TOPLAM	70	76	146

DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışma durumundaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

TABLO 9: TEKNOLOJİK KAYNAKLAR TABLOSU

Akıllı Tahta Sayısı	11	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	50 mpbs

GELİR VE GİDER BİLGİSİ

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

TABLO 10: YILLARA GÖRE GELİR GİDER TABLOSU (ORTAOKUL)

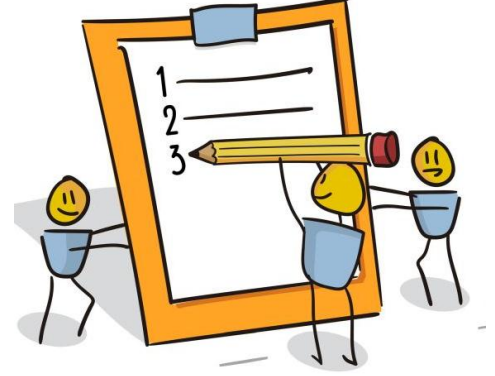
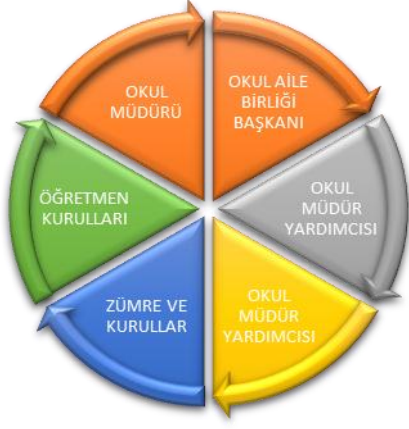
Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	8802,80	9833,35
2018	9779,80	8330,63

TABLO 11: YILLARA GÖRE GELİR GİDER TABLOSU (İLKOKUL)

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	1155	1461
2018	1200	1200

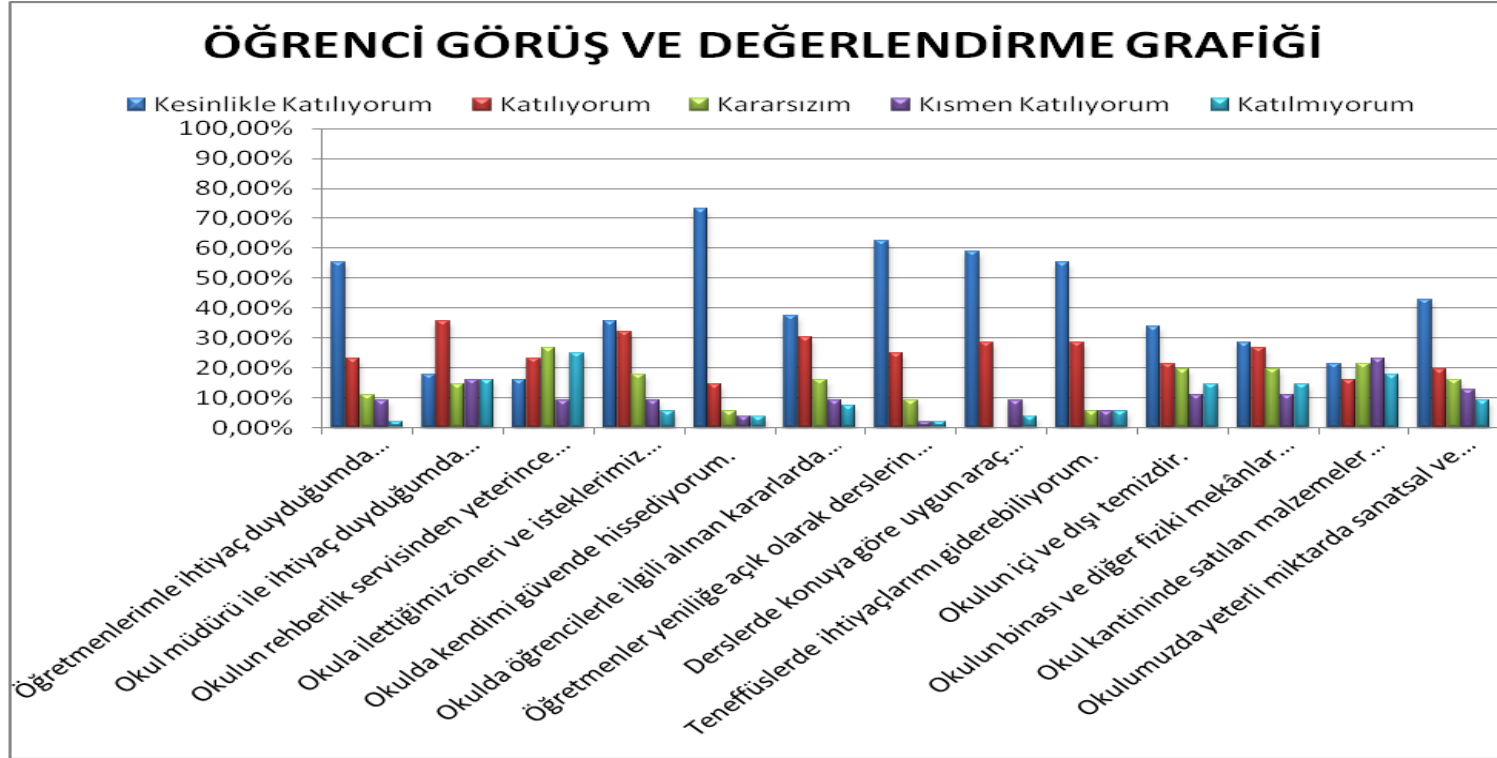
PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara (Öğrenci, Öğretmen ve veli anketleri)altta yer verilmiştir

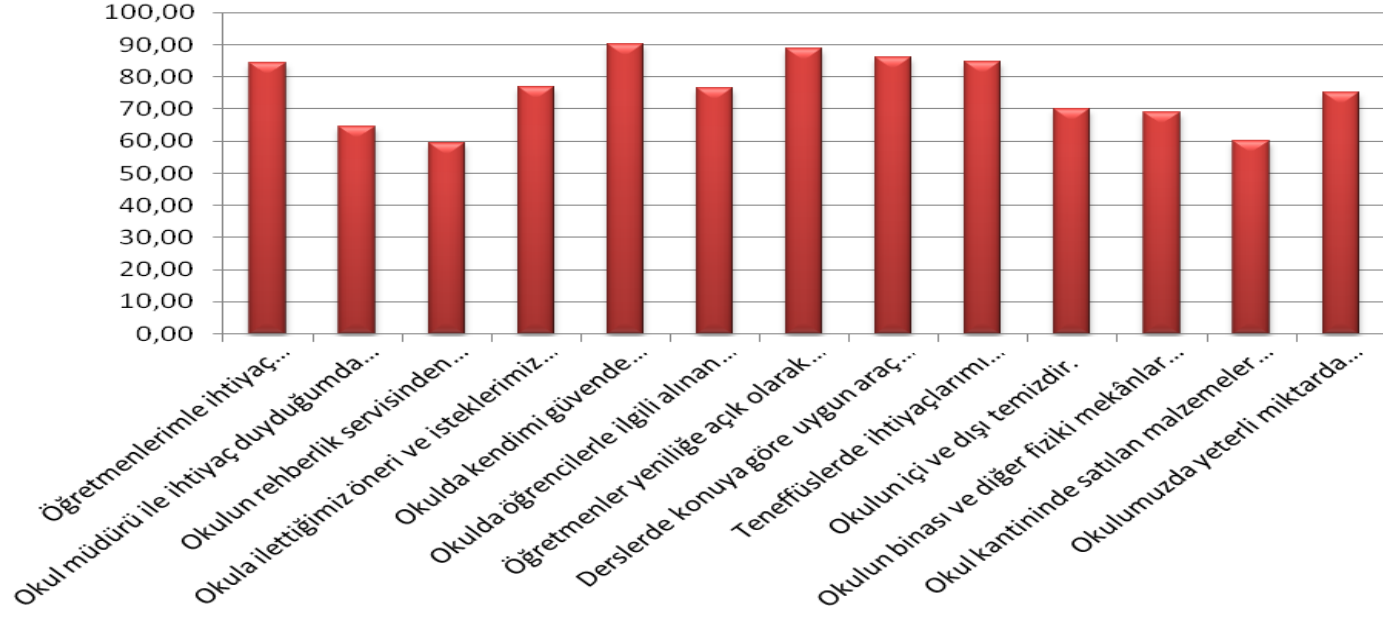
Öğrenci Anketi Sonuçları



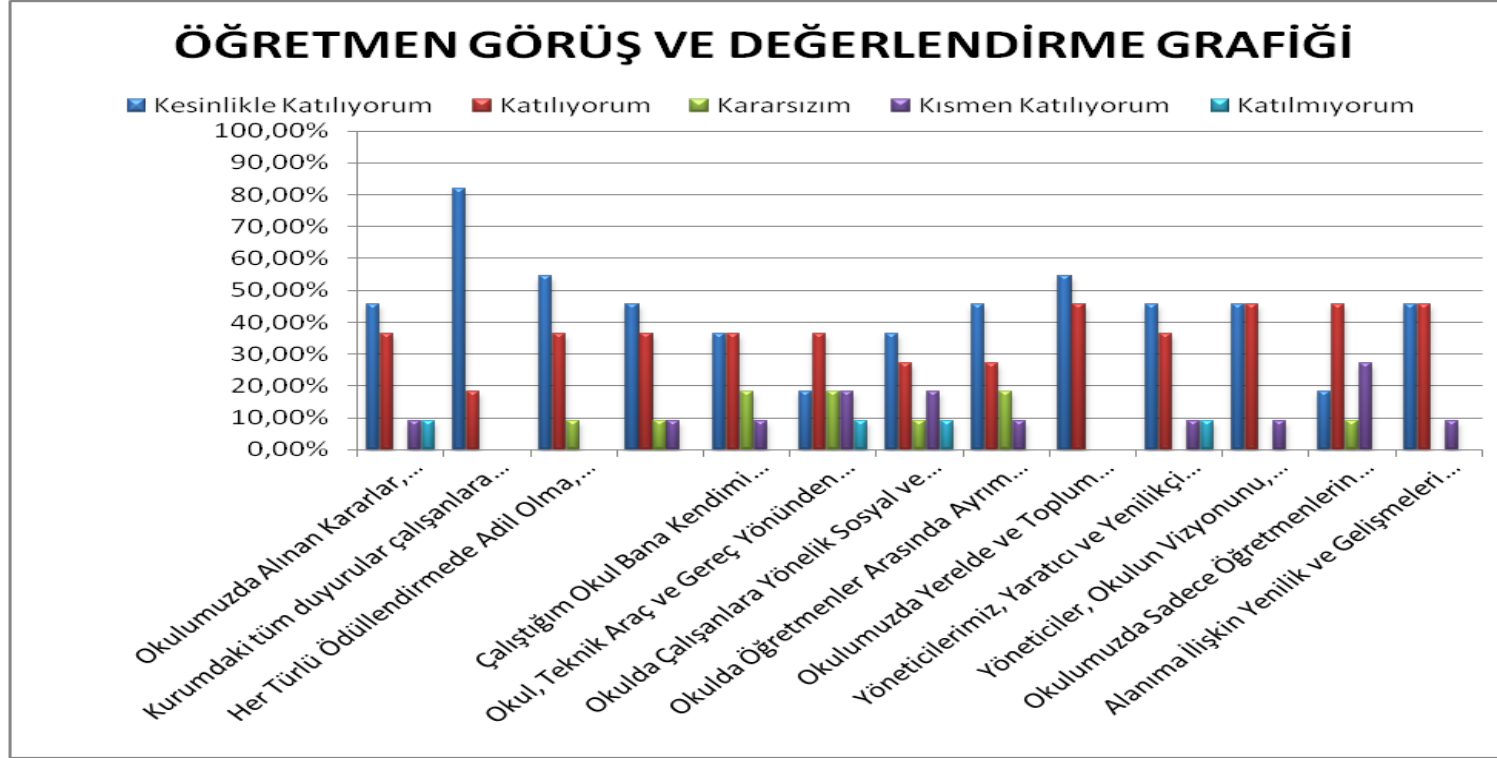
Öğrenciler okulla ilgili olarak yaptıkları değerlendirmede pek çok konuda “kesinlikle katılıyorum” şeklinde değerlendirme yapmışlar, ancak okul kantini, okulun temizliği, bina ve diğer birimlerin yeterliliği konusunda eksikliklerin olduğunu, okul müdürü ile rahatlıkla görüşemediklerini belirtmişlerdir.

Öğrencilerden alınan değerlendirme sonuçları puanlandığında öğrencilerin okulla ilgili genel memnuniyet oranları aşağıdaki grafikte yansıtılmıştır.

ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ GRAFİĞİ

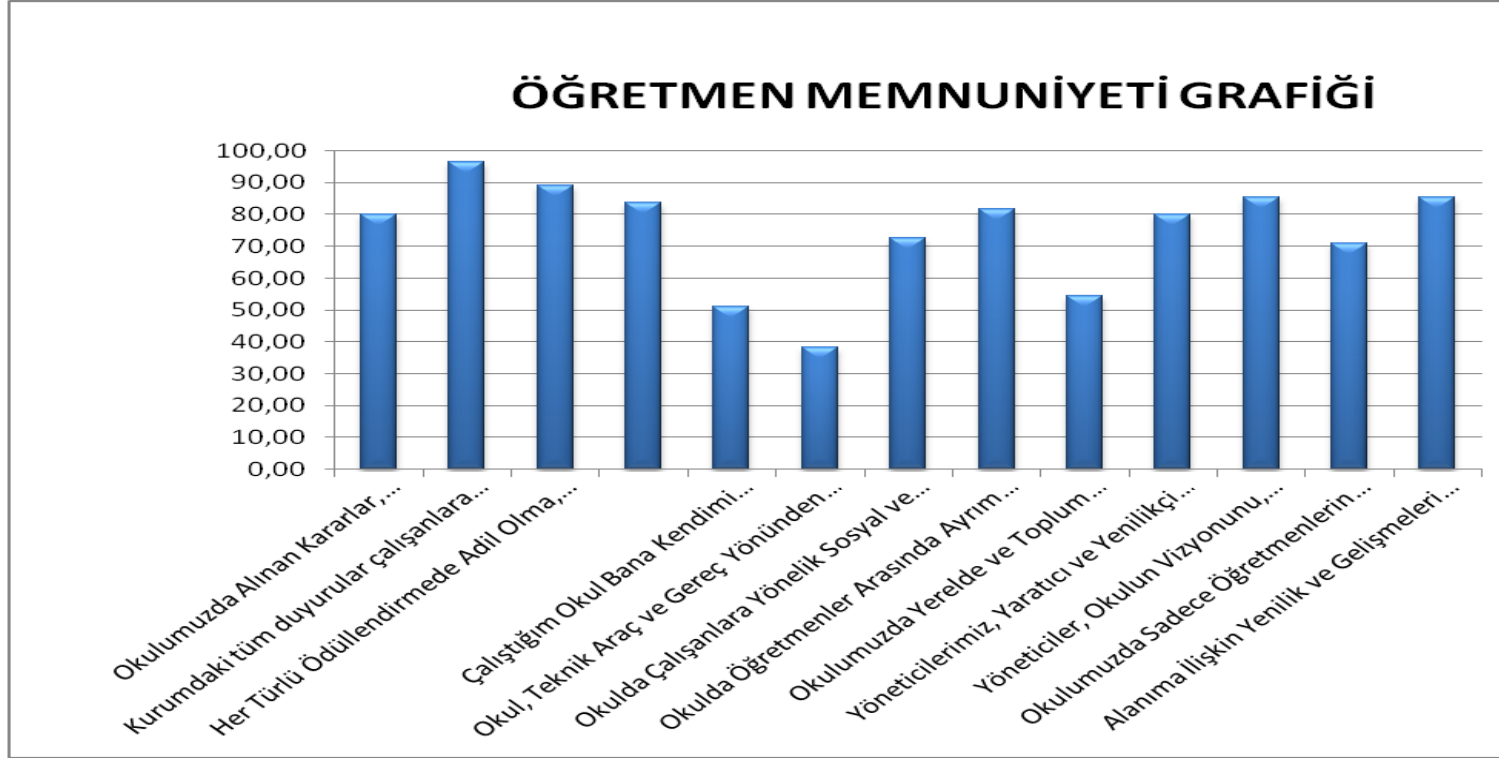


Öğretmen Anketi Sonuçları:

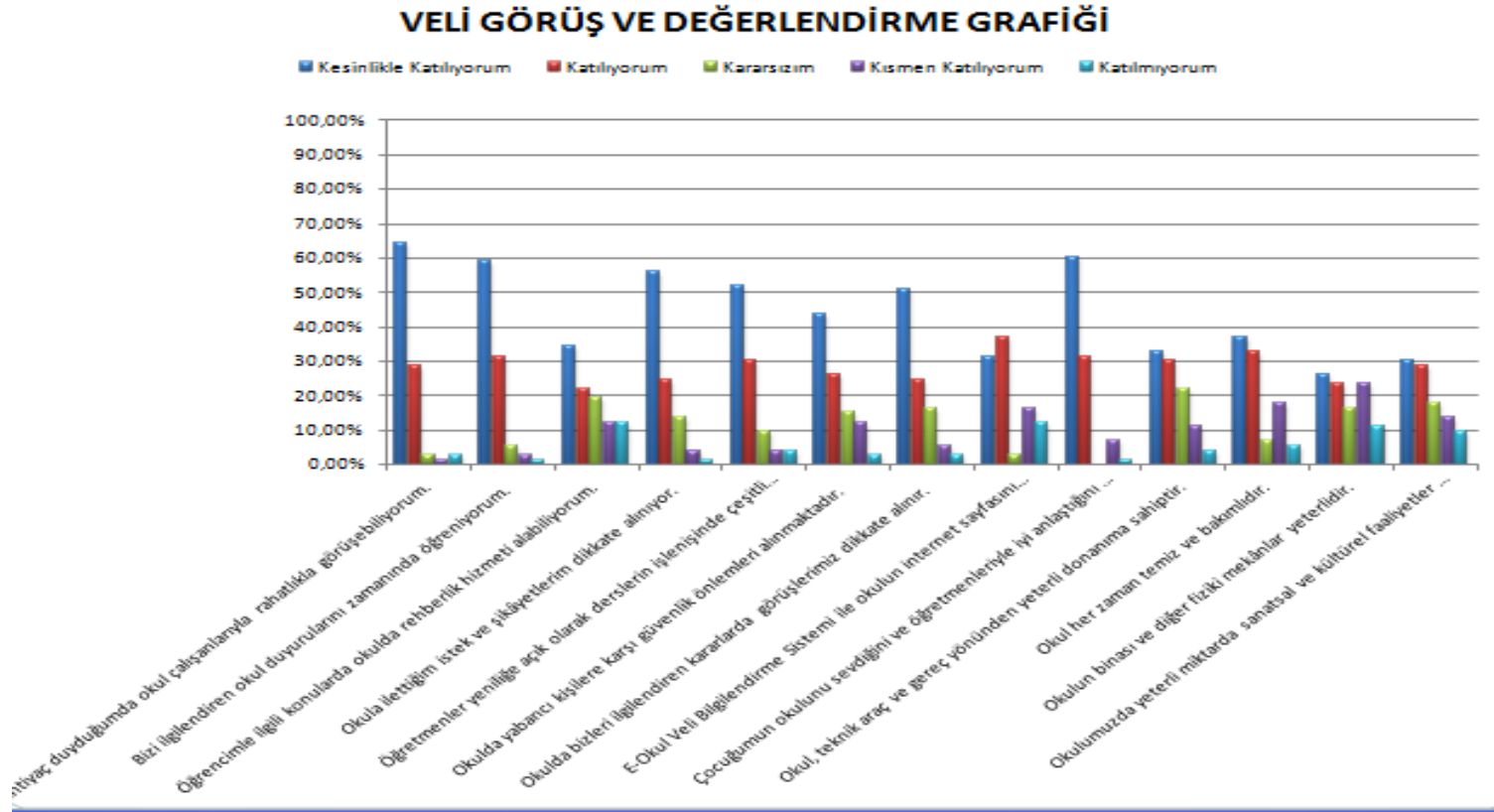


Öğretmenler okulla ilgili olarak yaptıkları değerlendirmede pek çok konuda “kesinlikle katılıyorum” ya da “katılıyorum” şeklinde değerlendirme yapmışlar, ancak okulun kendilerini geliştirme imkânı tanıma noktasında yetersiz olduğu, araç ve gereç yönünden yeterli donanımın bulunmadığı ve okulun yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapma konusunda yetersiz olduğu yönünde görüşlerini belirtmişlerdir.

Öğretmenlerden alınan değerlendirme sonuçları puanlandığında öğretmenlerin okulla ilgili genel memnuniyet oranları aşağıdaki grafikte yansıtılmıştır.

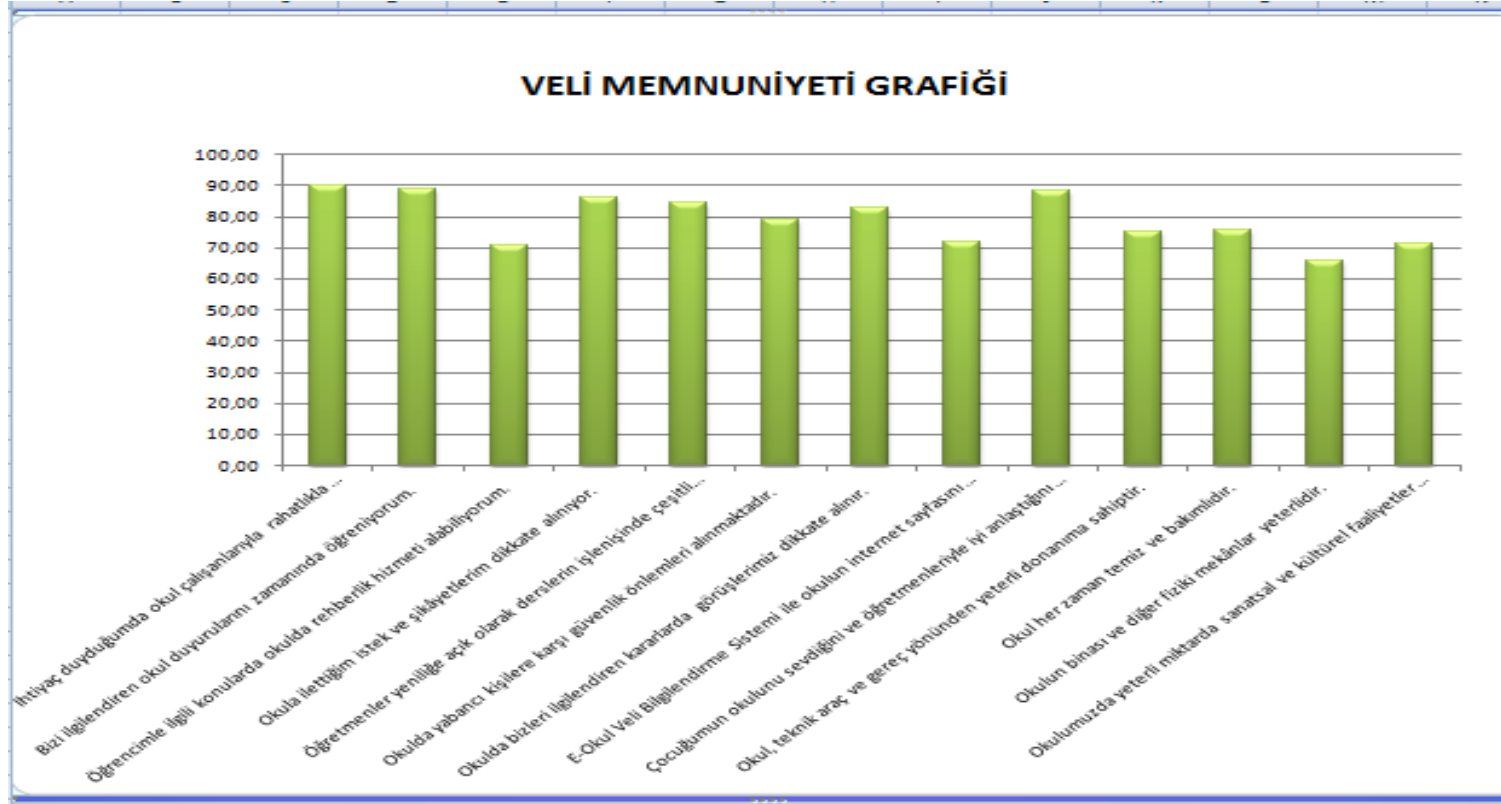


Veli Anketi Sonuçları:



Öğrenci velileri okulla ilgili olarak yaptıkları değerlendirmede pek çok konuda “kesinlikle katılıyorum” şeklinde değerlendirme yapmışlardır. Ancak okulun binası ve diğer fiziki mekânların yetersiz olduğu düşünülmektedir. Okulun temizlik ve bakımı ile kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılım konularında da çalışma yapılması gerektiği görülmektedir.

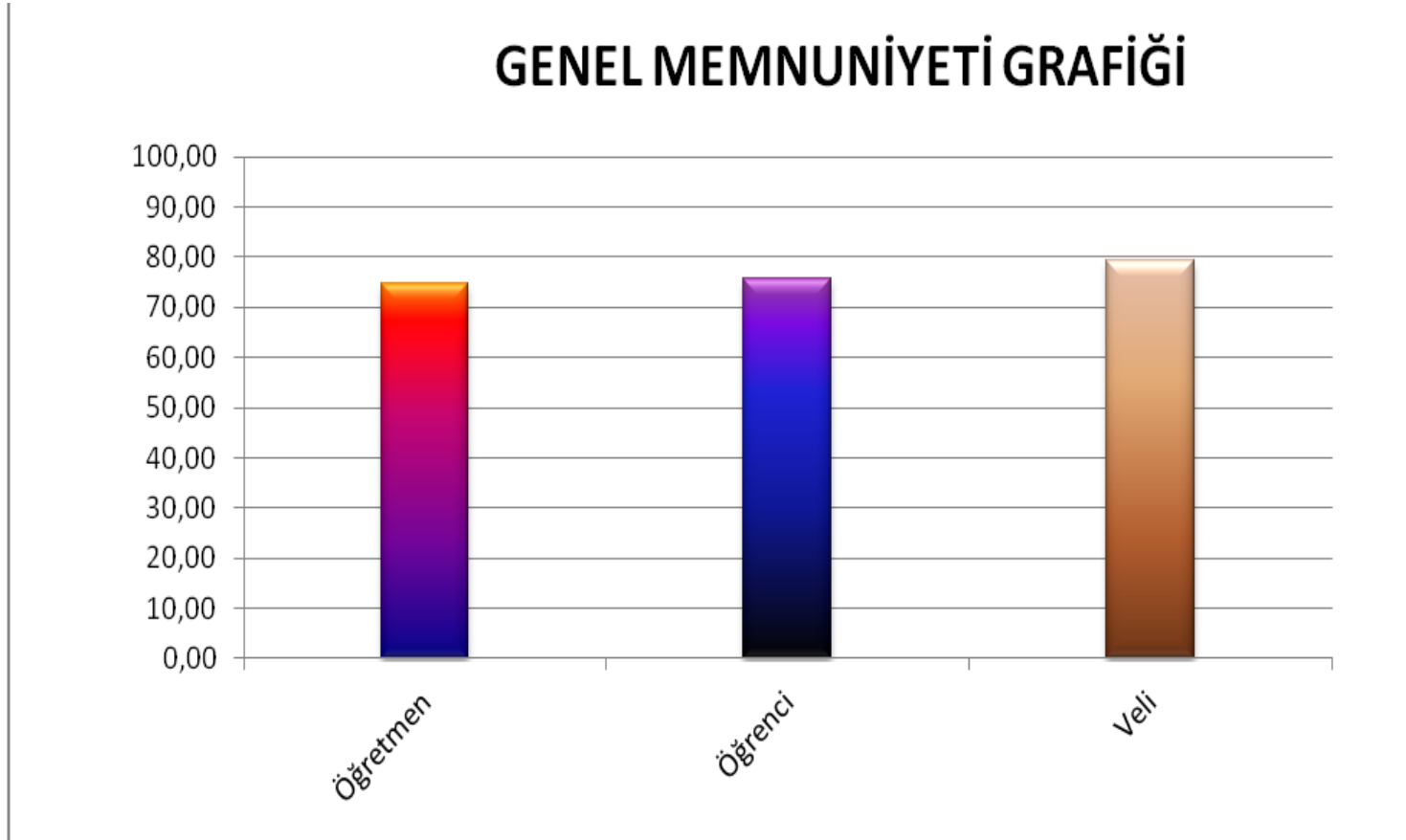
Öğrenci velilerinden alınan değerlendirme sonuçları puanlandığında velilerimizin okulla ilgili genel memnuniyet oranları aşağıdaki grafikte yansıtılmıştır.



İç Paydaşlarımızla yapılan anket sonuçları topluca değerlendirildiğinde okulumuzun çalışmaları ile ilgili memnuniyet oranlarının genellikle yüksek olduğu görülmekle birlikte okul binamızın eski ve kısıtlı kullanım alanlarına sahip olması, okul bahçesinin yeterince donanıma sahip olmaması ve okul aile birliği gelirlerinin yetersizliği gibi nedenlerle bazı konularda iç paydaşların beklentilerine yeteri kadar cevap verilemediği görülmüştür.

Genel Memnuniyet Sonuçları:

İç Paydaş Anketlerinin sonuçlarının puanlanması sonucu oluşan memnuniyet oranları aşağıdaki grafikte yansıtılmıştır.



GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	1-Sınıf mevcutlarımızın ideale yakın olması. 2-Öğretmenler ve idare arsında dayanışma ve sıcak bir ortamın olması. 3-Öğrenciler arası arkadaşlık bağlarının güçlü olması 4-Öğrencilerde eğitimi engelleyici şiddet yönelimlerinin az olması 5-Kayıt bölgemizde ulaşım imkânlarının elverişli olması 6-Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
Çalışanlar	1-İdare tarafından güzel bir kurum kültürünün oluşturulması çabaları 2-İdare, öğretmen, personel, veli ve öğrenci arasında iletişimin iyi olması 3-Çalışanlar arası bilgi paylaşımı ve iş birliği 4-Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan kadrosunun olması 5-Deneyimli ve dinamik bir kadro yapısına sahip olması 6-Çalışanları okul sağlığı ve hijyen eğitiminden geçirilmiş olması
Veliler	1-Velilere kısa sürede ulaşılabilmesi. 2-Aile Birliğinin çalışmaları ile okulu desteklemesi 3-Hayırseverlerin varlığı 4-Kayıt bölgemizde mahalle kültürünün etkin olması
Bina ve Yerleşke	1-İlçe merkezinde oluşu 2-Binanın kat sayısının az olması 3-Oyun bahçemizin geniş olması 4-Beyaz Bayrak sertifikasına sahip olunması
Donanım	1-Okulun iç ve dış ortamının kamera sistemi ile gözetleniyor olması 2-Tüm sınıflarda akıllı tahta olması 3-Okulun tadilatının düzenli olarak yapılması 4-Isıtma, aydınlanma olması 5-Bahçesinin geniş olması
Yönetim Süreçleri	1-Okul yönetiminin görevini iyi yapması ve velilerle tam bir ilişki içinde bulunması. 2-Yönetim ve öğretmenlerin her konuda tam bir uyum içinde çalışması ve sürekli birbirine yardımcı olması 3-Demokratik, şeffaf ve eleştiriye açık okul ortamının olması 4-Deneyimli, dinamik bir öğretmen ve idareci kadrosunun bulunması 5-Okulun disiplinli olması 6-Güvenli bir okul ortamının olması 7-Yerel yönetimlerle güçlü ilişkiler içinde olması 8-Okulumuzun diğer okullar ve kurumlarla iletişiminin güçlü olması 9-Demokratik katılımcı yönetim anlayışı 10-Yeniliklere ve gelişmelere açık bir yönetim anlayışına sahip olunması

	11-Güçlü bilişim altyapısı ve elektronik bilgi sistemlerinin etkin kullanımı 12-Yöneticilerin bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıklığı, 13-Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri
İletişim Süreçleri	1-Okulumuzdaki saygı, sevgi ve güven ortamı 2-Velilere kısa sürede ulaşılabilmesi. 3-Öğrenci – öğretmen iletişiminin güçlü ve sağlıklı olması 4-Demokratik, şeffaf ve eleştiriye açık okul ortamının olması 5-Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı 6-Kurum içi iletişim kanallarının herkese açık olması
Eğitim-Öğretim	1-Tam gün eğitim yapılması 2-Öğretmen kadrosunun tam ve tecrübeli olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	1-Okuma alışkanlığının hedefin altında olması 2-Ulusal ve uluslararası yarışmalara katılan öğrenci sayısının az olması 3-Sosyal, kültürel, sportif ve bilimsel faaliyetlere katılımın az olması 4-Bazı öğrencilerin birbirlerine karşı saygısızlığı
Çalışanlar	1-Yardımcı hizmetler kadrosunun yetersiz oluşu 2-Ücretli öğretmen görevlendirilmesi 3-Okul personelinin sık değişkenlik göstermesi
Veliler	1-Velilerimizin kültürel eksikliklerinin olması 2-Ailenin öğrenciyle ilgilenmemesi, onu takip etmemesi 3-Velilerin okula ilgisizliği 4-Velilerin Eğitim Öğretime katılımlarının yetersizliği
Bina ve Yerleşke	1-Okulumuzda kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin yapılacağı salonların olmayışı 2- Okulumuza ait bir binanın olmayışı
Donanım	1-Okullarda sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler için gerekli donanımın yetersiz olması
Bütçe	1-Okulumuzun ekonomik olarak, veliler tarafından yeterince desteklenmemesi.
Yönetim Süreçleri	1-Kadrolu hizmetli ve teknik personel bulunmaması 2-Mevcut binanın geçici olmasının uzun ve orta vadeli planlamalarda oluşturduğu olumsuz etkiler
İletişim Süreçleri	1-Veli toplantılarına yeterli katılımın sağlanamaması 2-Sosyal iletişim imkanlarından yeteri kadar yararlanılamaması 3-Okul Web sitesinden yeterli düzeyde kullanılamaması
Etkinlik	1-Etkinlik ve faaliyetlerin azlığı 2-Okulumuzda sosyal kültürel ve sanatsal faaliyetler için yeterli imkanların olmaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	1-Okulumuzun zorunlu hizmet kapsamında olması.
Çalışanlar	1-Genç öğretmen kadrosu
Ekonomik	1-Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması 2-Ders kitaplarının ücretsiz dağıtılması

	3-İlçe ekonomisinin hızla gelişmesi
Sosyolojik	1-Okulun çevresinin güvenli olmaması 2-Kayıt bölgemizin kozmopolit olmayan bir yapıya sahip olması 3-Kayıt bölgemizde dezavantajlı öğrenci sayısının az olması
Teknolojik	1-Bakanlık tarafından geliştirilen yazılımlar, projeler (Fatih Projesi, 2-Mebbis ve e-okul, TEFBİS, EBA, DYNED vb.) 3-Teknolojik imkânların bulunması 4-İlçemizde yerel basın-yayın organlarının bulunması
Mevzuat-Yasal	1-Öğretmenlerin kendilerini yetiştirmelerin olanak veren hizmet içi eğitim faaliyetlerinin olması 2-Bilgi edinme kanallarının çeşitli ve hızlı olması
Ekolojik	1-Okulun ilçe merkezinde olması 2-İlçemizdeki iklim şartlarının eğitim öğretime elverişli olması

Tehditler

Politik	1-Öğretmen yer değiştirmelerinin sık olması 2-Okulun tercih edilebilirliğinin düşük olması 3-Okulumuz kayıt bölgesinin geniş bir alanı kapsamaması 4-Siyasi ve sendikal yapının eğitim üzerinde olumsuz etkisi
Ekonomik	1-Kaynaklarımızın az olması 2-Bölge insanının geçim kaynağının tek ürüne endeksli olması
Veliler	1-Parçalanmış ve problemlili aileler 2-Velilerin pek çoğunun okul-veli işbirliğine yönelik bir çalışmaya katılmaması 3-Dış göç yoluyla gelen yabancı uyruklu öğrenciler 4-Okul öncesi eğitimin önemi konusunda halkın yeterli bilinç düzeyine sahip olmaması. 5-Toplumda öğrencilerin sosyal yönden gelişimini destekleyecek, kitap_okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması.
Teknolojik	1-Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi 2-Öğrencilerin teknoloji, internet ve oyun bağımlılığının fazla olması. 3-Donatım eksikleri 4-Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı
Mevzuat-Yasal	1-Yönetici görevlendirme mevzuatının ihtiyaçlara cevap vermemesi 2-Öğretmenlik meslek kanununun bulunmaması nedeniyle görev tanımlarının net olmaması 3-Müfredatların sürekli değişime uğraması 4-Mevzuatların sürekli değişime uğraması
Öğrenciler	5-Bulduğumuz bölgeye yurt dışından gelen öğrencilerin uyumsuzluğu.
Donanım	1- Okul binası ve fiziksel şartlar yetersizliği 2- Etkinlik gerçekleştirilmesindeki donanımının yetersizliği 3- Öğretmen odasının küçük olması çalışma ortamı sağlamaması 4- Spor salonu, toplantı salonu, resim odası, müzik odası... Vb. olmaması 5- Okul saatleri dışında yabancıların okul binasına zarar vermeleri.

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.



Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmiştir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okulda devamsızlık
2	Kayıt bölgemizdeki yapılaşmanın hızlı ve dağınık olması
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
4	Naklen gelen ve giden öğrenci sayısındaki yoğunluk
5	Kayıt bölgemizde yaşanan yoğun iç ve dış göç
6	İlçemizdeki tarımsal faaliyetlerin eğitime olumsuz etkileri
7	Ekonomik yetersizlikler nedeniyle özel servis imkânlarının kısıtlılığı
8	Oryantasyon eğitimlerinin tarım ürünlerinin hasat dönemine denk delmesi
9	Yabancı uyruklu öğrencileri için kayıt bölgesi zorunluluğunun olmaması
10	Yabancı uyruklu öğrenci ve parçalanmış aile sayılarındaki hızlı artış

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Yabancı dil yeterliliği
2	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
3	Zararlı alışkanlıklar
4	Öğretmen yeterlilikleri
5	Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğ
6	Eğitsel değerlendirme ve tanılama
7	Nakil gelen ve giden öğrenci sayısının fazla olması
8	Toplantı, spor, sanat etkinlikleri için kapalı spor salonunun bulunmaması.
9	Derslikteki sıraların bazı öğrencilerin fiziksel özelliklerine uygun olmaması,
10	Okuma alışkanlığının az olması
11	Parçalanmış ve problemlili aileler
12	Okulumuzun ekonomik olarak, veliler tarafından desteklenmemesi
13	Bazı velilerin eğitim düzeyinin düşük olması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Yardımcı hizmetler kadrosunun yetersiz oluşu
2	İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
3	Okul ve dersliklerin fiziki kapasitesinin yetersizliği
4	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
5	Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
6	Okul ve kurumların bütçeleme süreçlerindeki yetki ve sorumluluklarının artırılması
7	Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
8	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
9	Mevzuatın sık değişmesi
10	Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi
11	Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
12	Siyasi ve sendikal yapının eğitim üzerinde olumsuz etkisi
13	Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması
14	Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
15	Elektronik içeriğin geliştirilmesi ve kontrolü

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Milli Eğitim Temel Kanunu'nun amaçları doğrultusunda, Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlı, millî ve ahlaki değerlerimizi koruyan, çalışkan, hayat boyu öğrenmeyi ilke edinen, çağın gerektirdiği bilgi ve beceriye sahip bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

KALİTEDE ÖNCÜ EĞİTİMDE LİDER OKUL OLMAK

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Vatan, Ülke, Bayrak Sevgisi	Milli ve Manevi Değerlere Bağlılık
Objektiflik	İnsana Saygı
Etkili İletişim	Evrensel Değerlere Saygı
Eşitlik ve Adalet	Çözüm odaklı olmak
Verimlilik ve Kalite	Değişimcilik
Fedakârlık	Katılımcılık
Kamuoyuna Paylaşım	Sorumluluk
Ulaşılabilirlik	İş Ahlakına Bağlılık
Liyakat ve Uzmanlık	Açıklık, Şeffaflık
Saygı ve Hoşgörü	Kapsayıcılık



BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan başta engelliler olmak üzere çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren eğitime erişimine, eğitimlerini tamamlamalarına, imkân ve ortam sağlayan etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1.

Kayıt bölgemizde yer alan yabancı uyruklu öğrenciler de dahil tüm çocukların okullaşma oranları artırılacak, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilerek öğrenimlerini tamamlamalarını sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	80	85	90	95	100	100
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	65	70	75	85	90	95
PG.1.1.3	Kesintisiz ve mazeretsiz 10 gün ve üzeri devamsız öğrencilerden devamı sağlanan öğrenci oranı (%)	80	85	90	95	100	100
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	4,25	4,16	3	2,5	2	1,5
PG.1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.6	Ders dışı faaliyetlere katılım oranı (%)	17	20	27	35	40	45
PG.1.1.7	İlkokul birinci sınıf öğrencilerin den en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	%75	%80	%85	%90	%95	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi	Temmuz - Ağustos
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi Sınıf Rehber Öğretmeni	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul Müdürü Sınıf Rehber Öğretmeni	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
1.1.4	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik RAM'dan destek alınarak eğitim-bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.	Okul İdaresi Sınıf Rehber Öğretmeni	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
1.1.5	Yeni kayıtla okulumuza gelen öğrencilere yönelik uyum programları yapılacaktır.	Müdür Yrd. Sınıf Rehber Öğretmeni	01 Eylül-20 Eylül
1.1.6	E-Okul verilerinin anlık takibi için veli portalının tanıtım faaliyeti yapılacaktır.	Müdür Yrd. Sınıf Rehber Öğretmeni	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
1.1.7	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her Ayın Son Haftası

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için akademik, sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal becerilerini geliştirerek, proje ve yarışmalara daha fazla katılımı sağlanarak eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.1:

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de bu sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik, sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal becerilerini geliştirerek, faaliyetlere etkin katılımları sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut		HEDEF			
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalaması	Türkçe	73,44	80,00	90,00	100	100	100
		Matematik	62,14	75,00	85,00	100	100	100
		Fen Bilimleri	76,58	85,00	95,00	100	100	100
		Yabancı Dil	67,40	80,00	90,00	100	100	100
		Sosyal Bilgiler	73,94	85,00	95,00	100	100	100
		Din kültürü	85,52	95,00	100	100	100	100
PG.2.1.2	Teşekkür ve takdir belgesi alan öğrenci oranı		%82	%90	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.3	Tasarım ve Beceri Atölyesi Sayısı		0	0	1	2	2	3
PG.2.1.4	LGS'ye giren öğrenciler arasından %10 'luk dilime giren öğrenci oranı		-	%20	%30	%35	%40	%45
PG.2.1.5	Proje ve yarışmalara katılan öğrenci oranı		%0	%5	%10	%15	%20	%25
PG.2.1.6	8. sınıftan mezun olduktan liseye kayıt yaptıran öğrenciler	Açık öğretim lisesine kayıt yaptıran öğrenci oranı	%0	%0	%0	%0	%0	%0
		Mesleki ve teknik Anadolu liselerine kayıt yaptıran öğrenci oranı	%20,5	%20	%20	%20	%20	%20
		Anadolu imam hatip liselerine kayıt yaptıran öğrenci oranı	%14,7	%25	%30	%40	%50	%55
		Anadolu liselerine kayıt yaptıran öğrenci oranı	%70,5	%75	%80	%80	%80	%80
PG.2.1.7	Üstün yetenekli öğrencilere yönelik açılan destek eğitim odası sayısı		0	1	2	2	3	3
PG.2.1.8	Proje ve yarışmalara katılan öğrenci oranı		%5	%20	%30	%35	%40	%50
PG.2.1.9	Öğrenci başına okunan kitap sayısı		13	17	20	25	27	30
PG.2.1.10	Açılan DYK Kursları	Kurs sayısı	5	6	6	6	6	6
		Katılan öğrenci sayısı	67	77	85	89	90	95
		Katılan öğrenci oranı	%58	%65.8	%75	%79	%80	%90

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Öğrencilerin DYK kurslarına katılımlarının artırılması ve devamlarının sağlanmasına yönelik velilere bilgilendirme toplantısı yapılacaktır.	Okul Müdürü Müdür Yard. Rehberlik Servisi	Her yıl 15 Eylül 30 Ekim
2.1.2	Öğrencilerin ders başarısının artırılması için ders dinleme ve not almanın önemi konusunda öğrenci ve velilere yönelik bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.	Okul Müdürü Müdür Yard. Rehberlik Servisi	15 Eylül 30 Ekim ve 01-28 Şubat
2.1.3	Nitelikli okullar için velilere yönelik tanıtım, öğrencilere yönelik okul ziyareti ve tanıtım faaliyetleri yapılacaktır.	Okul Müdürü Müdür Yard. Rehberlik Servisi	Her yıl kasım ayı içerisinde
2.1.4	Sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlere etkin katılımı arttırmak amacıyla ve bu faaliyetlerin önemine yönelik farkındalık eğitimi düzenlenecektir.	Okul Müdürü Müdür Yard. Rehberlik Servisi 8. öğretmenleri	Her yıl ekim ayı içerisinde
2.1.5	Öğrencilerde bilimsel farkındalığın oluşması ve bilime yönelik ilginin artırılması için bilim fuarları, şenlikleri vb. faaliyetler için yerel proje çalışmaları yapılacaktır.	Okul Müdürü Müdür Yard. Rehberlik Servisi Tüm öğretmenler	Her yıl ekim ayının başı
2.1.6	Öğrenci başına okunan kitap sayısını artırmaya yönelik yerel projeler yapılacaktır.	Müdür Yard. Rehberlik Servisi Tüm öğretmenler	15 eylül 15 Ekim
2.1.7	Üstün yetenekli tanınması yapılan öğrencilere yönelik destek eğitim odaları açılacaktır.	Müdür Yard. Rehberlik Servisi Tüm öğretmenler	Her yıl ekim ayının başı
2.1.8	Eğitsel değerlendirme ve tanılamaya yönelik öğrencilerin rehberlik araştırma merkezine yönlendirilmesi çalışmaları yapılacaktır.	Okul Müdürü Müdür Yard. Rehberlik Servisi	Her ay düzenli olarak yapılması
2.1.9	Ders dışı egzersiz faaliyetleri ve katılan öğrenci oranlarının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacak	Müdür Yrd. Rehberlik Servisi öğretmenler	Her öğretim yılı başında
2.1.10	Okul bahçesinin ve dersliklerin tasarım/beceri atölyeleri ile bağlantılı olarak yeniden tasarlanıp yaşam alanlarına dönüştürülmesi sağlanacaktır	Okul müdürü ve Müdür Yrd. Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim yılı boyunca
2.1.11	DYK kurslarına etkin katılımı sağlamak için öğrenci ve velilere yönelik farkındalık eğitimleri yapılacaktır.	Müdür, Müdür Yrd. Rehberlik Servisi Tüm öğretmenler	15 Eylül 15 Ekim
2.1.12	Öğrencilerin sınıf tekrarı yapmasına neden olan etkenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul müdürü ve Müdür Yrd. Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim yılı boyunca
2.1.13	Proje ve yarışmalara katılan öğrenci oranının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı boyunca

Stratejik Hedef 2.2:

Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.2.1	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde gerçekleştirilen bilimsel, kültürel, sosyal, sportif, sanatsal etkinlik sayısı	a) Bilimsel etkinlik sayısı	0	1	2	3	4	5
		b) Sosyal-Kültürel etkinlik sayısı	3	7	11	15	20	25
		c) Sportif etkinlik sayısı	2	9	13	16	19	25
		d) Sanatsal etkinlik sayısı	0	1	3	5	7	9
PG.2.2.2	Kulüp faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen toplum hizmetine katılan öğrenci oranı	35	40	45	50	55	60	
PG.2.2.3	Okul sağlığı kapsamında gerçekleştirilen faaliyet-proje oranı (Beyaz bayrak, beslenme dostu, okul sağlığı vb.)	1	1	2	3	3	4	
PG.2.2.4	Okul dışı öğrenme ortamlarına (Müze, Ören yeri, Gençlik Merkezi, Tarihi dokular vb.) ziyaret gerçekleştiren öğrenci oranı	2	5	8	10	12	15	
PG.2.2.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	15	25	35	40	45	50	
PG.2.2.6	Akıl zekâ oyunları kapsamında faaliyete katılan öğrenci oranı	1	12	15	20	25	30	
PG.2.2.7	Bir üst eğitim kurumuna yapılan gezi oranı	0	1	3	4	5	6	
PG.2.2.8	Okulda açılan sosyal kulüp sayısı	8	8	9	9	10	10	

Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrencilerin talepleri doğrultusunda sosyal kulüplerin kurulması sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.2.2	Kulüplerin gerçekleştireceği toplum hizmetinin Belirli Gün ve Haftalar Çizelgesi dikkate alınarak planlanması sağlanacaktır.	Sosyal Kulüp Sorumlusu Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.2.3	7-8. sınıf öğrencilerine yönelik okul tanıtım gezilerinin düzenlenmesi	Okul İdaresi – Gezi Kulübü – Sınıf Rehber Öğretmenleri	Nisan ayı içerisinde
2.2.4	Öğrencilerin kişisel gelişimlerini geliştirmeye yönelik akıl zeka oyunları faaliyetleri yürütülecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim öğretim yılı içerisinde
2.2.5	Eğitim öğretim yılı içerisinde hijyen eğitimi, sağlıklı beslenme ve obezite, hareketli yaşam konularında eğitimler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.6	Beyaz bayrak, beslenme dostu okul projelerine başvuru yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.7	Çeşitli STK'lar işbirliğinde farkındalık eğitimleri, sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.8	Okul içerisinde Gençlik Spor Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde sportif turnuvalar düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.9	İl milli eğitim müdürlüğü Ar-Ge birimi ile işbirliği içerisinde tüm öğretmenlerimize yönelik bilimsel eğitimler düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.10	Tübitak, Erasmus, e-Twinning projeleri ile alakalı başvurular yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.11	Yakın çevredeki “Okul Dışı Öğrenme Ortamları” tanıtılacak ve ziyaretler gerçekleştirilecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

Stratejik Amaç 3:

Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılabacaktır.

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okulda “Biz” kültürü oluşturmaya yönelik gezi, piknik vb. organizasyon sayısı	0	3	5	7	9	12
PG.3.1.2	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı	38,5	45	50	55	60	65
PG.3.1.3	Kurum personeli memnuniyet oranı	50	67	75	80	85	90
PG.3.1.4	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan öğretmen oranı	10	25	30	35	40	45
PG.3.1.5	Ödül alan personel oranı	5	10	15	20	25	30
PG.3.1.6	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan öğretmen oranı	0	0	10	20	30	40
PG.3.1.7	Ulusal projelerde yürütücülük görevi üstlenen öğretmen oranı	0	0	10	20	30	40
PG.3.1.8	Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı %	0	0	5	10	15	20
PG.3.1.9	YDS veya eşdeğer dil sınavlarından birinden en az C seviyesinde başarı gösteren personel sayısı	1	1	2	3	4	5
PG.3.1.10	Norm kadro doluluk oranı%	77	80	90	100	100	100

Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul idaresi koordinesinde öğretmen motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler planlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.1.2	Kurumumuza ataması gerçekleştirilen öğretmenlerin uyum sürecini hızlandırmak için “Hoş geldin Öğretmenim Temalı” etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.3	Talep edilen hizmet içi eğitim faaliyetlerini tespit etmek için anket düzenlenecektir. İlgili anket sonuçları insan kaynakları şube müdürlüğüne bildirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.4	Kurum içerisinde “Proje Kulübü” kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.5	Kararlar yönetim anlayışıyla hareket edilerek okul toplumunun görüşleri doğrultusunda alınacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.6	Ulusal-Uluslararası Hareketlilik kapsamında programlara katılan öğretmen(ler) kurum içi bilgilendirme sunumu gerçekleştireceklerdir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.7	Yıl içerisinde planlanan proje başvurularında görev almak isteyen öğretmenlerin belirlenmesi amacıyla faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.8	Öğretmenlerin lisansüstü eğitime yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.9	Yabancı dil öğretmenlerinin mesleki becerilerinin geliştirilmesine yönelik programlara katılımları teşvik edilecek	Okul Müdürü	Plan Dönemi Boyunca
3.1.10	Sınıf mevcutlarının çağdaş standartlara uygun hale getirilmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Plan Dönemi Boyunca

Stratejik Hedef 3.2:

Okulumuzun mali kaynakları, fiziki altyapıyı iyileştirecek şekilde güçlendirilecek ve görünürlük faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	300	350	375	400	425	450
PG.3.2.2	Yıllık bazda oluşturulan okul bütçesinden öğrenci başına düşen miktar (TL)	79	120	200	250	300	400
PG.3.2.3	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.4	Okulda oluşturulan Tasarım Beceri Atölyesi sayısı	0	0	1	2	2	3
PG.3.2.5	Kurum dışı kaynaklardan (hayırseverlerden, hamilerden vb.) okula aktarılan maddi yardım miktarı (TL)	1200	4.950	7.000	8.000	9.000	10.000
PG.3.2.6	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	3225	14.651	17.000	20.000	25.000	35.000
PG.3.2.7	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	1	4	6	8	10	13
PG.3.2.8	Okul ve Sınıf Kütüphanesindeki toplam kitap sayısı	350	400	450	500	600	750
PG.3.2.9	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde velilere yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı (Bilimsel, sosyal, sportif, sanatsal vb.)	0	5	8	10	13	15

Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına yönelik fiziksel eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.2.2	Eğitim öğretim yılı başında düzenlenen okul aile birliği toplantısında öğrenci başına düşen miktar hesaplanarak duyurusu yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.3	Okulun fiziki imkânları ve mali kaynaklarına göre Tasarım Beceri Atölyeleri kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.4	Özel gereksinimli öğrenciler için önlemler alınacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 STRATEJİK PLANI FAALİYET/PROJE MALİYETLENDİRME TABLOSU

TABLO 12 : MALİYETLENDİRME TABLOSU

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Projeler (AB – TÜBİTAK)	0	6000	6000	6000	6000	6000
Diğer (Okul Aile Birlikleri+ Kantin)	14.456	16.000	17.000	18.000	19.000	20.000
TOPLAM	14.456	22.000	23.000	24.000	25.000	26.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü ile Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Yukarıda sunulan Toki Demokrasi İlkokulu - Ortaokulu Müdürlüğü 2019 - 2023 Yılı Stratejik Planı 40 (kırk) sayfadan ibaret olup, tarafımdan incelenmiş ve imza altına alınmıştır.


Ahmet DURSUN
Okul Müdürü


Ahmedlatif ŞAHİN
Şube Müdürü

UYGUNDUR

27./12/2019


Çetin TURHAN
İlçe Milli Eğitim Müdürü